



Wien, im September 2024

CHECKLISTE für die MELDUNG zum Tagesschulheim

- Bitte füllen Sie das Formular „MELDUNG ZUM **TAGESSCHULHEIM**“ im Schuljahr 2024/25 komplett aus.
- Die Meldung muss **bis Montag, 9.9.2024** beim KV oder bei Prof. Jackson abgegeben werden.
- **Diese Meldung ist verbindlich** - bei nachträglichen Änderungswünschen bitte direkt mit Prof. El-Juaneh oder Prof. Jackson oder per Email (tsh@brg-pichelmayergasse.at) Kontakt aufnehmen.
- Weiterer **Anmeldeprozess:**

Zwischen 10. und 12.9. wird Ihr Kind einen **Zugangslink** bekommen. Dort melden Sie dann bitte Ihr Kind online an. Das **SEPA-Mandat** muss auch unterschrieben hochgeladen werden. Sie werden durch den Anmeldeprozess geführt. Links zu einem Tutorial finden Sie auf unserer Homepage. (TIPP: Sollten Sie keinen Drucker haben, können Sie das von uns ausgedruckte Formular ausfüllen, abfotografieren oder scannen und dann hochladen.)
- Die Abholzeiten können während des Schuljahres geändert werden.
- **An- und Abmeldungen bzw. Änderungen der Anzahl der Tage sind nur im Semester möglich. Sie werden von uns dann noch einmal rechtzeitig erinnert und informiert.**
- Verrechnet wird immer der ganze Monat im Nachhinein. Der erste Einzug erfolgt im November für September & Oktober. Der letzte Einzug erfolgt im Juli.
- Sollte Ihr Kind nicht an der Nachmittagsbetreuung teilnehmen können (z.B. Arzttermin, private Gründe...) so ersuchen wir um eine **schriftliche Entschuldigung auf einem separaten Zettel**, der der zuständigen TSH-Lehrkraft vor der Entlassung abgegeben wird.

Bei Fragen oder Unklarheiten wenden Sie sich bitte per Mail oder persönlich an EL-JUANEH Barbara bzw. JACKSON Andrea - tsh@brg-pichelmayergasse.at.

Mit freundlichen Grüßen

Mag. Barbara El-Juaneh & Mag. Andrea Jackson

Leitung der Nachmittagsbetreuung am GRG 10, Pichelmayergasse